

2010年2月20日

各位

株式会社アルバイトタイムス  
法務担当

## ご本人確認書類ご提出のお願い

拝啓 平素は格別のお引立てをいただき、厚くお礼申し上げます。

当社は、個人情報の保護のため、皆様からの個人情報の開示・訂正・削除のご希望に対しましては、ご本人及びお問合せ内容の確認を書面にて確実にを行った上で対応させていただいております。

つきましては、下記、本人確認書類のご準備及びお問合せ内容をご記入の上、当社までお越しいただければと存じます。なお、下記用件を満たしていただければ、郵送での対応もいたしておりますので、ご確認の程よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

### 1. ご提出いただく書類

#### (1) 本人確認書類

##### ・ご本人の場合

	本人確認書類
来社	以下のいずれかの書類の原本を提示してください。当社控えとしてコピーを取らせていただきます。 運転免許証 写真付き住民基本台帳カード 旅券(パスポート) 外国人登録証明書 印鑑証明書と実印(実印は本書面に押印いただきます。)
郵送	以下のいずれかの書類のコピー及び <u>住民票の写し</u> を郵送していただきます。 運転免許証 写真付き住民基本台帳カード 旅券(パスポート) 外国人登録証明書 印鑑証明書と実印(実印は本書面に押印いただきます。)

印鑑証明書のコピーを添付していただく場合は、本書面に押印する印鑑についての印鑑証明書のご提出をお願いいたします。

##### ・代理人の場合

代理人からのお申込の場合は、上記確認に加えて、委任状の確認及び委任状に押印された印鑑の印鑑証明書の確認、ご本人への電話等により確認させていただきます。

( 2 ) 本書面

( 3 ) 開示請求手数料 ( 来社 500 円 / 郵送 900 円 ) の所定口座への振込明細書

来社される場合でも、事前に来社用の手数料をお振込み願います。

上記は消費税込みの金額です。

銀行所定のお振込手数料はご本人のご負担でお願いいたします。

振込明細書をご郵送又はお持ちいただかない場合には、開示等の求めには応じられませんので、ご了承ください。

( 口座 ) みずほ銀行 静岡支店

普通 8035316

「株式会社アルバイトタイムス」

## 2. お問合せ内容の確認

今回開示・訂正・削除をご希望される情報の具体的なお問合せ内容を記載ください。

お問合せ内容	要求事項	利用目的の通知 情報の開示 データの修正・追加・削除 利用停止・削除 第三者への提供拒否 その他
	対象個人情報	〔名称又は内容を具体的に記入〕
	訂正・追加・削除の内容	〔訂正・追加・削除内容を具体的に記入〕

上記内容を株式会社アルバイトタイムスに対して請求いたします。

【資料送付先】

〒 \_\_\_\_\_

お名前 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

印鑑証明書を本人確認書類としてご提出いただく場合は、実印を押印ください。

なお、本件についてのお問合せは下記までお願いいたします。

株式会社アルバイトタイムス

法務担当

E-mail [p-info@atimes.co.jp](mailto:p-info@atimes.co.jp)

電話 03-3254-2501

以上